

Domaines de compétences	Indicateurs de réussite (Items évalués)	Très bonne maîtrise	Maîtrise satisfaisante	Maîtrise fragile	Maîtrise insuffisante
I. Codes du courrier professionnel (forme)	Présence des blocs présentés correctement (coordonnées, lieu, date, objet, signature) et mise en page.	5 pts	4 pts	2,5 pts	1 pt
II. Qualité du support et soin (posture)	Lettre manuscrite sur papier blanc, écriture soignée, absence de ratures. Alinéas respectés.	4 pts	3 pts	2 pts	1 pt
III. Structure argumentative (fond)	Utilisation de connecteurs logiques (En effet, De plus, Enfin) pour hiérarchiser les idées. Une phrase utilisée pour chaque qualité annoncée.	4 pts	3 pts	2 pts	1 pt
IV. Précision lexicale et ton (argumentation)	Emploi d'adjectifs précis et de verbes d'action pour valoriser ses atouts.	4 pts	3 pts	2 pts	1 pt
V. Langue et politesse (relationnel)	Orthographe maîtrisée et respect des formules de politesse conventionnelles.	3 pts	2,5 pts	1,5 pt	0,5 pt
TOTAL SUR 20					

Domaines de compétences	Indicateurs de réussite (Items évalués)	Très bonne maîtrise	Maîtrise satisfaisante	Maîtrise fragile	Maîtrise insuffisante
I. Codes du courrier professionnel (forme)	Présence des blocs présentés correctement (coordonnées, lieu, date, objet, signature) et mise en page.	5 pts	4 pts	2,5 pts	1 pt
II. Qualité du support et soin (posture)	Lettre manuscrite sur papier blanc, écriture soignée, absence de ratures. Alinéas respectés.	4 pts	3 pts	2 pts	1 pt
III. Structure argumentative (fond)	Utilisation de connecteurs logiques (En effet, De plus, Enfin) pour hiérarchiser les idées. Une phrase utilisée pour chaque qualité annoncée.	4 pts	3 pts	2 pts	1 pt
IV. Précision lexicale et ton (argumentation)	Emploi d'adjectifs précis et de verbes d'action pour valoriser ses atouts.	4 pts	3 pts	2 pts	1 pt
V. Langue et politesse (relationnel)	Orthographe maîtrisée et respect des formules de politesse conventionnelles.	3 pts	2,5 pts	1,5 pt	0,5 pt
TOTAL SUR 20					