

Procédure de la dictée négociée

1. La lecture de confort

- Le professeur lit le texte à un rythme normal.
- **Objectif** : permettre à l'élève de saisir le sens global du texte, le contexte et le ton, sans la pression de l'écriture.

2. La relecture active (Phase Individuelle)

- L'élève se relit attentivement en utilisant un code de relecture :

● VERBES : Qui fait l'action ? / Quel temps ? / Bonne terminaison ?

● ACCORDS : Sujet / Verbe — Genre / Nombre.

● MOTS : Orthographe lexicale — Mots appris — Mots outils.

● VIGILANCE : Majuscules — Ponctuation — Oubli — Sens global.

- L'élève souligne les mots dont il est incertain. C'est le moment du "doute orthographique".

3. Confrontation et identification

- Le professeur projette la réponse correcte. L'élève identifie ses erreurs.
- Au lieu de juste "changer la couleur", l'élève utilise un **code couleur par type d'erreur** :

BLEU (Conjugaison) : temps, terminaisons, accord sujet/verbe.

ROUGE (Grammaire) : accords GN, pluriel, homophones.

NOIR (Orthographe) : mot mal mémorisé.

VERT (Inattention) : ponctuation, majuscule, oubli.

VIOLET (Non identifiée) : règle non comprise.

4. La phase de négociation

- L'élève formule son besoin.
- Il doit verbaliser sa règle.
 - *Exemple* : "J'ai mis un 's' parce que je pensais que c'était le sujet, mais c'était le complément."

C'est ici que les élèves peuvent discuter en binôme pour comparer leurs versions avant la correction finale.

5. Le bilan et la synthèse

- L'heure des bilans.
- Création d'un "**carnet de réussites**". L'élève note une règle qu'il a comprise aujourd'hui et qu'il s'engage à appliquer à la prochaine dictée.

6. Remédiation ciblée

- Le professeur propose des exercices spécifiques (micro-ateliers) uniquement sur les points qui ont posé problème à la majorité (ex: l'accord du participe passé).

La force de cette méthode réside dans le passage de "J'ai fait une faute" à "J'ai compris le mécanisme de mon erreur".